



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Sayı : E-76198665-825.01-74736646
Konu : 2023-2024 Eğitim - Öğretim Yılı
Ders Kitabı Listesinin Belirlenmesi

19.04.2023

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : Genel Müdürlüğümüzün 23.01.2023 tarihli ve E-76198665-825.01-69017048 sayılı yazısı.

2023-2024 eğitim-öğretim yılında okul öncesi, ilkokul, ortaokul ve ortaöğretim okul/kurumlarında okutulacak ders kitapları ve ders kitabı yerine kullanılacak eğitim aracı/öğretim materyallerinin tespit edilmesi amacıyla ile MEBBİS Kitap Seçim Modülü'nün 23 Ocak - 10 Şubat 2023 tarihleri arasında okulların kullanımına açılacağı İlgide kayıtlı yazımız ile bildirilmiş ve okullar tarafından Ek-1 listedeki kitapların girişleri yapılmıştır.

6 Şubat 2023 tarihinde meydana gelen Kahramanmaraş merkezli ve 11 (Onbir) ilimizi etkileyen depremler nedeniyle Bakanlığımızca; Afet bölgesindeki illerimizde eğitim gören okul öncesi eğitim, ilköğretim ve ortaöğretim kurumlarında kayıtlı öğrencilerin istemeleri hâlinde yerleşim yeri adres bilgilerine bakılmaksızın ülkemiz genelindeki okullara nakilleri yapılmıştır.

Deprem bölgesinde veya deprem bölgesi dışındaki diğer illerimizde MEBBİS Kitap Seçim Modülü'ne veri girişi yapan veya yapamayan Ülke geneli tüm okul/kurumların kitap sayılarının güncellenmesi için ve ayrıca Ek-2 listede bulunan mesleki eğitim kitaplarının girişlerinin de yapılması için MEBBİS Kitap Seçim Modülü **24 Nisan 2023 - 05 Mayıs 2023** tarihleri arasında yeniden açılacaktır.

Bu kapsamda; 2023-2024 eğitim-öğretim yılında öğrenim göreceğ öğrencilerin ihtiyaç duyduğ kitap sayısı ile dağıtım planlarının Ülke geneli yeniden belirlenmesi için 23 Ocak - 10 Şubat 2023 tarihleri arasında belirlenen kitap sayılarının güncellenmesi gerekmekte olup, resmî ve özel bütün okul öncesi, ilkokul, ortaokul ve ortaöğretim okul/kurumlarına ivedilikle duyurulması, MEBBİS Kitap Seçim Modülü veri girişlerinin kamu zararına veya eğitim - öğretimin aksamasına sebebiyet vermeyecek şekilde doğru ve sağlıklı olarak tespit edilmesi, söz konusu kitap ihtiyaçlarının tamamı MEBBİS Kitap Seçim Modülü üzerinden yapılacağından yazılı veya sözlü olarak kesinlikle talep yapılmaması, okul/kurum müdürleri ile il/ilçe millî eğitim müdürleri tarafından her türlü tedbirin alınması ve gerekli koordinenin sağlanması hususunda.

Bilgilerini ve gereğini arz ve rica ederim.

Levent ÖZİL

Bakan a.

Destek Hizmetleri Genel Müdürü

Ek:

- 1- Ders Kitapları Listesi (1 adet, excel dosyası)
- 2- Mesleki Eğitim Ders Kitapları Listesi (1 adet, excel dosyası)

Dağıtım:

Gereği:

B Planı

Bilgi:

A Planı

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : Atatürk Blv No:98 Kat 4/C Blok 06650 Kızılay/ANKARA

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Bilgi için : Seyit Mehmet MUHTAR

Telefon No : 0 (312) 413 29 97

E-Posta: dhgm_derskitaplari@meb.gov.tr

İnternet Adresi: www.meb.gov.tr

Unvan : Teknisyen

Keş Adresi : meb@hs01.kep.tr

Faks: 3124171461

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden f617-3a07-3d33-8cec-c5e3 kodu ile teyit edilebilir.



T.C.
DIYARBAKIR VALİLİĞİ
İl Milli Eğitimi Müdürlüğü

DIYARBAKIR İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ KOORDİNATÖRLÜĞÜNDE 17 İLÇE GENELİNDE BULUNAN TÜM RESMİ/ÖZEL ORTAOKUL İLE ORTAÖĞRETİM KURUMLARINA YÖNELİK, 2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI II.DÖNEM 8,9,10,11 ve 12 SINIFLARA AİT KAYNAK KİTAPLARIN DAĞITIMI (NAKLİYE) ve TASNİF EDİLMESİ HİZMET ALIMI İŞİNE AİT TEKNİK ŞARTNAMEDİR.

MADDE 1- İşin Konusu: 2022-2023 Eğitim Öğretim yılı II.Dönem Kaynak kitapları Milli Eğitim Bakanlığınca basımı yapılan ve aşağıda açık adresi yazılı bulunan İl Deposuna teslim edilecek olan **890.930** adet Yardımcı Kaynak Kitabın; ilimize bağlı **17 ilçemizde** bulunan tüm resmi/özel 8.Sınıf ve 9,10,11 ve 12 Sınıflara dağıtımı ve tasnifi işinden ibarettir.

DEPO ADRES

1)Adres: Peyas Mah. Peyas Cad. No:40 Kayapınar İkokulu Spor Salonu, 21070 Kayapınar/Diyarbakır

MADDE 2- İşin Fiziki Miktarı ve Türü: Dağıtılması planlanan yardımcı kaynak kitap toplam sayısı **890.930 Adet**'tir. Ancak kitap sayısında %20 artış veya eksilme olabilir. Yüklenici bu durumu peşinen kabul eder. Ödeme miktarı fiilen dağıtılan kitap sayısının yüklenici tarafından 1 (bir) kitap için vermiş olduğu birim fiyatının çarpımına göre hesaplanır.

Koordinatör Diyarbakır İl Milli Eğitim Müdürlüğüne teslim merkezi olarak kullanılacak olan yukarıda ismi zikredilen İl deposunda bulunan Yardımcı Kaynak Kitaplar, idare tarafından sözleşme sonrası yüklenici firmaya teslim edildiği tarihten itibaren söz konusu yüklenici firma, Ek:1 Dağıtım listesinde belirtilen okullara yapılacak kitap dağıtım ve tasnifleme işini **26 Nisan-8 Mayıs 2023** tarihleri arasında iş bitmiş olacak. Okul bazlı liste yükleniciye verilecektir. Yüklenici Ek 1 listenin güncellenmesi sonucunda ilçe bazlı öğrenci sayılarında değişiklik olabileceğinden dolayı % 5 artış ve eksilişi peşinen kabul etmiş sayılacak ve herhangi bir hak iddia etmeyecektir.

Her bir okulun ihtiyacına göre yüklenici tarafından tasnif edilerek, idareden imza kaşığı teslim alınan Yardımcı Kaynak Kitapları Yüklenici tarafından nakliye araçlarına yüklenip, dağıtım çizelgesindeki okullara nakledilecek ve "Teslim Alma Tutanağı" ile okul yetkilisine imza karşılığı teslim edilecektir.

Kaynak kitaplarının tasnif edilmesi, nakliye araçlarına yüklenilmesi, araçlardan indirilip okul müdürlüklerinin göstereceği yerlere düzgün bir şekilde istif edilmesi iş ve işlemleri, Yüklenici tarafından eksiksiz olarak yerine getirilecek, Yüklenici hiç bir şekilde İdareden (Diyarbakır İl Milli Eğitim Müdürlüğü) ve okul müdürlüklerinden makine, ekipman, personel ve benzeri destek isteğinde bulunmayacaktır.

Dağıtım yapılacak olan Kaynak kitapları; tasnif edilip ulaştırıldığı okullarda, **okul müdürü başkanlığında üç kişiden oluşturulacak Muayene ve Teslim Alma Komisyonu tarafından kontrol edilerek sayılıp teslim alınacak.**

Teslimatta eksik bulunmaması halinde Hizmet Alımları Genel Şartnamesi Hükümleri çerçevesinde, Kaynak Kitapların teslim alındığına dair "Teslim Alma Tutanağı" iki nüsha düzenlenip imza altına alınacaktır. (Biri ilgili okul müdürlüğünde kalacak, diğeri ödemelere esas olmak üzere idareye ibraz edilmek üzere yüklenicide kalacaktır) İşin önemi, sürenin kısalığı ve benzeri hususlar göz önünde bulundurulmak suretiyle kitaplarının ulaştığı okullarda, muayene ve kabul işlemleri, gecikmeye mahal verilmeksizin ivedi olarak yerine getirilecektir. Yüklenici tarafından okul müdürlüğüne kitaplarının eksik teslim edilmesi durumunda, ders bazında eksik teslim edilen kaynak kitabı sayısı ilgili okul müdürü tarafından teslim tutanağında eksik şerhi konulacak ve söz konusu durum idarenin bilgisine sunulmak üzere, teslim tutanağının hazırlandığı günden sonraki ilk iş günü Diyarbakır İl Milli Eğitim Müdürlüğüne, tutanak resmi yazı ile bildirilecektir.

Yüklenici tarafından dağıtım yapılacak olan kitapların tasnifi iş ve işlemlerinde ilgili okul idarecileri yükleniciye gerekli kolaylığı sağlayacaklardır.

MADDE 4- Yüklenici Tarafından Söz Konusu Hizmetin Yapılma Saatleri: Yüklenici, okullara yapacağı Yardımcı Kaynak Kitap dağıtım ve tasnifi işini hafta içi **08:00 - 17:00** saatleri arasında yapacaktır. Ancak dağıtım süresinin kısa oluşu sebebi ile yüklenici tarafından işin, zamanında bitirilememesi ihtimali gerekçesi, idareye bildirildiği takdirde kitap dağıtım tasnif ve nakliye iş ve işlemleri, idarenin uygun görüşünün alınması kaydıyla hafta içi ve hafta sonu olmak üzere **07:00 - 24:00** saatleri arasında yapabilecektir. Dağıtım Yapılacak olan okul müdürlükleri gün içerisinde yüklenici tarafından aranarak bilgi verilecek olup, okul idaresi okulu açık bulundurarak her türlü kolaylığı sağlayacaktır.

MADDE 5- Diğer Hususlar:

a) Deponun tek giriş-çıkış kapısı bulunduğundan, yüklenicilerin idare (İL MEM) tarafından yapılacak program çerçevesinde yükleme işlemlerini gerçekleştirmesi sağlanacaktır.

b)Yüklenici tarafından kitapların tasnifi ve dağıtım esnasında, teslim merkezi okul deposu veya okulunun herhangi bir kısmında/yerinde oluşabilecek zarar ve ziyanlardan yüklenici sorumludur.

c)Milli Eğitim Bakanlığımızca gecikmeli gelebilecek kitaplar, zikredilen tarihler dışında) tarih itibariyle yükleniciye teslim edilecek ve Yüklenici tarafından geldiği (Madde-2'de teslim tarihinden itibaren 7 (yedi) gün içerisinde ilgili okullara dağıtım yapılacaktır.

ç) Herhangi bir okula listede belirtilen sayıdan fazla kitap verilmesi halinde, fazla verilen kitaplar yüklenici firma tarafından bu okuldan alınarak idarenin bilgisi dahilinde ihtiyaç sahibi okula veya il deposuna teslim edecektir.

d)Kaynak kitaplarının kaybedilmesi, ıslatılması, taşıma esnasında dağılması, yırtılması, kirlenmesi yırtılması ve artanların iade edilmemesi halinde her bir kitap için **37,00-TL** (otuz Türk Lirası) ceza sözleşme bedelinden kesilecektir.

e) Dağıtımın **26 Nisan-8 Mayıs 2023** tarihleri arasında bitirilmesi esas olup, dağıtımın yüklenici tarafından İşin bitirilme tarihi olan 08 Mayıs 2023 tarihinden sonrasına sarkması yükleniciden kaynaklanması durumunda, dağıtımın sarktığı her gün için yükleniciden sözleşme bedelinin **%1'i ceza olarak kesilecektir.**"(Kitaplar il depolarına geç ulaşması durumunda zikredilen tarih dışında yükleniciye ek süre verilecektir.)

f) Kitapların nakliyesinde kullanılacak araçların sürücülerinin yurt içinde Ulaştırma Bakanlığı tarafından verilen SRC (Mesleki Yeterlilik Belgesi) belgesinin olması gerekmektedir. Sürücünün sabıkasının olmadığı belgelendirilecektir. (Bu belgeler sözleşme aşamasında ibraz edilecektir.)

g)Dağıtım başladığı zaman depoda hazır olmayan kitaplar geldiğinde yukarıda belirtilen yöntemlerle dağıtımı yüklenici firma tarafından yapılacaktır.

h)Kitap dağıtımı tamamen bittikten sonra ödeneğin bakanlıkça gönderilmesi halinde ihale bedeli yükleniciye 60 (altmış) gün içinde ödenecektir.

ı) Yüklenici;

- **İşle ilgili olarak uyulması gereken tüm güvenlik kurallarına uymayı,**

- **Bu iş sebebiyle bulunacağı yerler ve buralardaki her türlü ekipman, malzeme, araç ve gerecin güvenliğinin sağlanması için her türlü tedbiri almayı,**

- **Bu işte çalıştıracığı personel ile ilgili hastalık, iş kazası, v.b tüm giderleri ve sorumlulukları itirazsız kabul eder.**

- **Hizmetin yerine getirilmesi sırasında üçüncü kişilerin uğrayabileceği can ve mal güvenliklerine ilişkin her türlü tedbiri almayı kabul eder ve bu durumu taahhüt eder. j)**

- **İşin yürütülmesine ve tamamlanmasına ve işte olabilecek kusurların düzeltilmesine ilişkin olarak bütün kanun, tüzük, kararname, yönetmelik, genelge, tebliğ ve diğer ilgili mevzuata uymakla yükümlüdür.**

i) Yüklenici, taahhüdün idari şartname, sözleşme tasarısı ve teknik şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirilmemesi ve benzeri nedenlerle ortaya çıkan zarar ile üçüncü kişilere, çevreye, idareye ve idare personeline verilen zarar ve ziyanlardan doğrudan sorumludur. Kaynak kitaplarının tasnifi, nakliye vasıtalarına yüklenmesi, nakliyesi ve boşaltılması ile teslimine kadar, hangi sebeple olursa olsun oluşabilecek her türlü zararı, hiç bir şart öne sürmeksizin tazmin edecektir.

j) Yüklenici, mahiyetinde çalıştırdığı personelle alakalı her türlü SGK iş ve işleminden sorumludur.