



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TEMEL EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ,
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ,
DİN ÖĞRETİMİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İLE
TÜM AKIL VE ZEKÂ OYUNLARI FEDERASYONU
(TAZOF)
ARASINDA
“TÜRKİYE AKIL VE ZEKÂ OYUNLARI TURNUVASI”
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

2021

1. Madde- Amaç

İşbu Protokol'ün amacı, öğrencilerin düşünen, üreten ve karşılaştıkları problemler karşısında çözümler bulan bireyler olarak yetişmesini sağlamak, akıl ve zekâ oyunları ile vakitlerini daha verimli geçirmelerini sağlayarak bedensel, zihinsel ve duygusal gelişimlerini desteklemek ve ülke genelinde akıl ve zekâ oyunları konusunda farkındalık oluşturulmasını desteklemektir.

2. Madde- Kapsam

İşbu Protokol, Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü, Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğü ve Din Öğretimi Genel Müdürlüğü ile Tüm Akıl ve Zekâ Oyunları Federasyonu iş birliğiyle ülke genelindeki resmî ve özel ilköğretim, ortaokul ve imam hatip ortaokulu öğrencilerine yönelik olarak düzenlenecek olan Türkiye Akıl ve Zekâ Oyunları Turnuvası'na ilişkin taraflar arasındaki iş birliğinin usul ve esasları ile tarafların yükümlülüklerini kapsar.

3. Madde- Dayanak

İşbu Protokol, 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu'na, 04/11/2004 tarih ve 5253 sayılı Dernekler Kanunu'na, 20/3/2012 tarihli ve 28239 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği'ne, 26/7/2014 tarihli ve 29072 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği'ne, 8/6/2017 tarihli ve 30090 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği'ne ve Tüm Akıl ve Zekâ Oyunları Federasyonu Tüzüğü'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

4. Madde- Taraflar

- 4.1. İşbu Protokol, T.C. Millî Eğitim Bakanlığı adına Temel Eğitim Genel Müdürlüğü, Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğü, Din Öğretimi Genel Müdürlüğü (bundan sonra Genel Müdürlükler olarak anılacaktır) ile Tüm Akıl ve Zekâ Oyunları Federasyonu (bundan sonra TAZOF olarak anılacaktır) arasında aşağıdaki şartlar çerçevesinde mutabık kalınarak düzenlenmiştir.
- 4.2. Protokolde TAZOF ve Genel Müdürlükler ayrı ayrı "Taraflar", birlikte "Taraflar" olarak anılabilecektir.

5. Madde- Tanımlar ve Kısaltmalar

Bakanlık	: T.C. Millî Eğitim Bakanlığını,
DÖGM	: Din Öğretimi Genel Müdürlüğünü,
Okul	: İlgili Genel Müdürlüklere bağlı resmî ve özel okulları,
ÖÖKGM	: Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğünü,
TAZOF	: Tüm Akıl ve Zekâ Oyunları Federasyonunu,
TEGM	: Temel Eğitim Genel Müdürlüğünü,
Turnuva	: Türkiye Akıl ve Zekâ Oyunları Turnuvası'nı belirtir.

→

→

6. Madde- Taraflara İlişkin Bilgiler

6.1. TAZOF;

- a. Adı: Tüm Akıl ve Zekâ Oyunları Federasyonu
- b. Adresi: Zuhuratbaba Mah. İncirli Cad. No:55 Kat: 1/C Bakırköy/İstanbul
- c. Telefon numarası: 0850 515 00 45
- d. Elektronik posta adresi: bilgi@akilvezeakaoyunlari.org.tr

6.2. Temel Eğitim Genel Müdürlüğü;

- a. Adı: T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü
- b. Adresi: Atatürk Bulvarı, No:98, Kat:2 Bakanlıklar/ANKARA
- c. Telefon numarası: 0(312) 413 13 16-20
- d. Belgegeçer: 312 418 05 59
- e. Elektronik posta adresi: tegm_kultureletkinlikler@meb.gov.tr

6.3. Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğü;

- a. Adı: T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğü
- b. Adresi: Emniyet Mah. Gazeteci Muammer Yaşar Bostancı Cad. MEB Beşevler Kampüsü E Blok, 06560 Yenimahalle/ANKARA
- c. Telefon numarası: 0312 413 25 09
- d. Belgegeçer: 0312 223 99 26
- e. Elektronik posta adresi: ookgm@meb.gov.tr

6.4. Din Öğretimi Genel Müdürlüğü;

- a. Adı: T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Din Öğretimi Genel Müdürlüğü
- b. Adresi: Emniyet Mah. Gazeteci Muammer Yaşar Bostancı Cad. MEB Beşevler Kampüsü F Blok, 06560 Yenimahalle/ANKARA
- c. Telefon numarası: 0312 413 25 89
- d. Belgegeçer: 0312 223 85 76
- e. Elektronik posta adresi: dogm@meb.gov.tr

6.5. Taraflar, işbu Protokolün 6.1., 6.2., 6.3. ve 6.4. maddelerinde belirtilen adreslerini tebliğat adresleri olarak kabul etmiştir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ ilgili Tarafa yapılmış sayılır. Burada belirtilen adres veya iletişim numaralarındaki değişiklikler en geç on (10) iş gününde değişikliğin yapılacağı Tarafça diğer Taraflara bildirilecektir.

7. Madde- Yükümlülükler

İşbu Protokol kapsamında Tarafların yükümlülükleri aşağıda belirtilmiştir.

7.1.1. Protokol'ün tarafı olan Genel Müdürlüklerin Yükümlülükleri

7.1.2. TAZOF ile imzalanan Protokol ile ilgili olarak İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerini bilgilendirmek.

7.1.3. Turnuva süresince TAZOF tarafından hazırlanan ve Bakanlığa onaya sunulan tüm materyalleri (logo, afiş, şartname, ödül vb.) incelemek uygun gördüğü takdirde onaylamak.

7.1.4. TAZOF tarafından turnuva kapsamında yapılan her türlü faaliyeti gerekli gördüğü takdirde denetlemek.

- 7.1.5. TAZOF tarafından hazırlanacak yarışma şartnamesini İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerine duyurmak.
- 7.1.6. İl/İlçe turnuvalarının düzenleneceği uygun salonları İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri koordinasyonunda belirlemek.
- 7.1.7. Turnuvaların düzenleneceği salonların pandemi şartlarına uygun olarak hazırlanmasını ve gerekli hijyen şartlarının oluşturulmasını sağlamak.
- 7.1.8. Turnuvalarda görevli olacak Bakanlık personeli olan hakemlerin görevli izinli olarak görev almasını sağlamak.
- 7.1.9. İl/İlçe turnuvalarının, ilgili İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerince belirlenecek şube müdürlükleri koordinesinde yürütülmesini sağlamak.

7.2. TAZOF'un Yükümlülükleri

- 7.2.1. Turnuva ile ilgili iş ve işlemler kapsamında Genel Müdürlüklerle iş birliği yapmak.
- 7.2.2. Turnuva kapsamında ihtiyaç duyulan hakemleri belirlemek ve turnuva süresince hazır bulundurmak.
- 7.2.3. Turnuva finaline ilişkin tüm mali yükümlülükleri (turnuvanın yapılacağı yerin temini, tüm katılımcıların ulaşımı, konaklaması ve her türlü giderleri, ödüller, kırtasiye, tefrişat, görünürlük faaliyetleri vb.) üstlenmek. İl düzeyinde yapılacak yarışmalarda turnuva oyunu, görünürlük malzemeleri, ödül, madalya vb. giderleri karşılamak.
- 7.2.4. İşbu Protokol kapsamında turnuva yapılacak tüm yarışmalara ilişkin yarışma şartnamelerini hazırlamak ve Genel Müdürlüklerin onayına sunmak.
- 7.2.5. Turnuvaya ilişkin görünürlük faaliyetleri kapsamında logo, afiş ve benzeri materyalleri tasarlamak, Genel Müdürlüklerin onayına sunmak, basım ve dağıtımını yapmak.
- 7.2.6. İllerde yapılacak turnuvaların tarihlerini belirlemek ve Genel Müdürlüklerin onayına sunmak.
- 7.2.7. Protokol kapsamında düzenlenen turnuvaların verimliliğinin izlenmesi ve sürecin değerlendirilmesi amacıyla; turnuvaların sonunda "Faaliyet İzleme Raporu" hazırlayarak ilgili Genel Müdürlüklere sunmak.

8. Madde- Mali Yükümlülükler

- 8.1. Protokolün uygulanması aşamasında öğrencilerden/velilerden hiçbir ad altında ücret alınmaz.
- 8.2. Taraflar, Protokol kapsamında yürütecekleri ortak çalışmalarla ilgili olarak birbirlerinden hiçbir nam ve surette hizmet bedeli talep etmeyeceklerini; birbirlerine karşı mali yükümlülükleri bulunmadığını kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 8.3. Turnuvaya ilişkin tüm giderler TAZOF tarafından karşılanır.

9. Madde- Yürütme

- 9.1. Genel Müdürlükler ve TAZOF, işbu Protokol kapsamındaki iş ve işlemleri birlikte yürütür.
- 9.2. İşbu Protokol kapsamında gerçekleştirilecek turnuva 7'nci maddede belirtilen yükümlülükler doğrultusunda yürütülecektir.
- 9.3. Taraflar turnuvaya ilişkin faaliyetlerinin duyurulmasını sağlayacaklardır.



- 9.4. Protokol kapsamında gerçekleştirilecek çalışmaların etkin, düzenli ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için Genel Müdürlükler ve TAZOF'tan en az bir temsilci belirlenerek çalışma grubu oluşturulacaktır.

10. Madde- Bildirimler

Protokol kapsamında tarafların birbirlerine kurumsal e-posta üzerinden yapacakları her türlü bildirim, onay, izin, mutabakat ve görüş bildiren yazışmalar karşı tarafça teslim alındığının cevabı e-posta ile belgelenmesinin ardından iş birliği protokolünde aranan yazılı izin, görüş, onay ve bildirim hükmündedir ve aynı hukuki sonucu doğurur.

11. Madde- Basın Toplantısı ve Duyurular

TAZOF; basın toplantısı, duyuru ve her türlü tanıtım faaliyetini Genel Müdürlüklerin onayını almak şartıyla gerçekleştirebilir.

12. Madde- Uyuşmazlıkların Çözümü

İşbu Protokol hükümlerinin uygulanmasından ortaya çıkacak uyuşmazlıklar, karşılıklı görüşme ve anlaşma yoluyla giderilir. İhtilafın çözüme kavuşturulamaması halinde, Tarafların bağlı oldukları yönetimler arasında uygulamaya ilişkin mutabakatla alacağı "Karar" esastır. Bu şekilde çözülemeyen ihtilaflar konusunda Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

13. Madde- Protokol'ün Tadili ve Ek Protokol

Taraflar;

13.1. İşbu Protokol hükümlerinin tamamı veya bir kısmında karşılıklı mutabakatla değişiklik yapabilir.

13.2. Uygulamada ortaya çıkan ihtiyaçlar ile Protokol'de yer almayan hususlara ilişkin "Ek Protokol" düzenleyebilir.

14. Madde- Mücbir Sebepler ve Fesih

Protokol süresince;

14.1. Tarafların kontrolü dışında gelişen ve Protokol kapsamında yer alan işlerin ifasını engelleyen veya geciktiren mücbir sebeplerin vuku bulması halinde, Taraflar birbirlerine karşı yükümlülüklerini, karşılıklı anlaşma yoluyla yerine getirirler.

14.2. Mücbir sebeplere bağlı olarak, Tarafların bir çözüm yolu üzerinde anlaşamaması halinde; Taraflar birbirlerine karşılıklı tazminat veya bedel ödemek zorunda olmadan, işbu Protokol'ü karşılıklı feshedebilir.

14.3. Tarafların işbu Protokolle kendilerine yüklenen yükümlülük ve sorumlulukları yerine getirmemeleri, bu durumun süreklilik arz etmesi ve hizmetlerin yürütülemez hale gelmesinin anlaşılması halinde diğer taraflar durumdan haberdar edilmek suretiyle Protokol sona erdirilir.

14.4. Taraflarca uygun görülmesi durumunda Protokol yenilenebilir.

14.5. Bakanlıkça gerekli görülmesi halinde tek taraflı olarak Protokol feshedilebilir.

14.6. Genel Müdürlükler işbu Protokol'ü süresinden önce yazılı bildirimde bulunmak suretiyle hiçbir gerekçe ileri sürmeksizin tek taraflı olarak feshedebilir. Bu durumda taraflar fesih nedeniyle ilgili herhangi bir hak, alacak ve tazminat taleplerinin olmayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

15. Madde- Yürürlük

İşbu Protokol;

15.1. 15 (on beş) maddeden ve 6 (altı) sayfadan ibaret olup dört nüsha olarak imzalanmıştır.

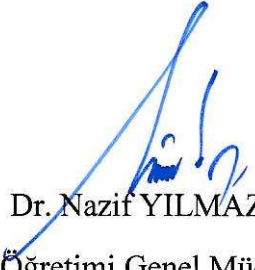
15.2. Taraflarca karşılıklı olarak imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

16. Madde- Protokol'ün Süresi

16.1. Protokol'ün taraflarca imzalanarak yürürlüğe girmesinden itibaren, imzalandığı eğitim öğretim yılı da dahil olmak üzere, geçerlilik süresi 3 (üç) eğitim-öğretim yılıdır.

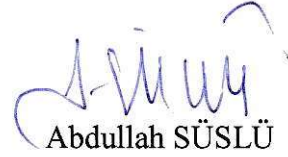
İMZA TARİHİ

30.12/2021


Dr. Nazif YILMAZ

Din Öğretimi Genel Müdürü

T.C. Millî Eğitim Bakanlığı


Abdullah SÜSLÜ

Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürü

T.C. Millî Eğitim Bakanlığı



Tuncay MORKOÇ

Temel Eğitim Genel Müdürü

T.C. Millî Eğitim Bakanlığı


Şaban KURT

Başkan

Tüm Akıl ve Zekâ Oyunları Federasyonu